

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Distrital 09d24 Durán - Salud
Pertenece a qué institución:	Ministerio de Salud Pública
Adscrita a qué institución:	Ninguna
Período del cual rinde cuentas:	De Enero a Diciembre del 2020

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Guayas
Cantón:	Durán
Parroquia:	Eloy Alfaro
Dirección:	CDLA. ORAMAS GONZALEZ MZ. 8 SL. 36
Correo electrónico:	<a href="mailto:ruth.quintero@saludzona8.gob.ec">ruth.quintero@saludzona8.gob.ec</a>
Página web:	No aplica
Teléfonos:	(04) 2598430 Ext 102
RUC:	0968506380001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Dra. Ruth Elena Quintero Sánchez
Cargo:	Director Distrital
Fecha de designación:	10/04/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:ruth.quintero@saludzona8.gob.ec">ruth.quintero@saludzona8.gob.ec</a>
Teléfonos:	0983586467

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Dra. Ruth Elena Quintero Sánchez
Cargo:	Director Distrital
Fecha de designación:	10/04/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:ruth.quintero@saludzona8.gob.ec">ruth.quintero@saludzona8.gob.ec</a>
Teléfonos:	0983586467

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Alexandra del Rocío Tigrero Montoya
Cargo:	Responsable de Planificación
Fecha de designación:	23/03/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:atigrero09d23samborondon@gmail.com">atigrero09d23samborondon@gmail.com</a>
Teléfonos:	0990956112

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Período del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	21/05/2021
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SEDE DISTRITAL 09D24 DURAN - SALUD

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	16
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					
Provincial					

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

Distrital:	16	"Boca de Caña: 8.479 Bujío Histórico: 48.261 Samborondón: 29.624 San Gerónimo: 2.979 Tarifa: 13.180 Abel Gilbert Pontón: 30.463 Cerro Redondo: 13.975 Durán: 60.448 Durán 2: 31.934 El Recreo 1: 26.124 C.S. Tipo C Recreo 2: 67.826 Materno Infantil Oramas González: 33.115 Pedro Menéndez Gilbert: 9.336 Primavera 2: 42.868 = Total Población 418613"	385.390	Masculino: 100.232 Mujeres: 276.692 GLBTY: 8466	Afroecuatoriano/Afr odescendiente: 1.798 Blanco/a: 1.261 Indígena: 1.613 Mestizo/a: 262.759 Montubio/a: 79.738 Mulato/a: 1.927 Negro/a: 1.682 Otro: 34.612
Circuital:					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	SI	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Gestión de cupos para especialidad: se indico que se dará la atención pero se hará la referencia oportuna al nivel de complejidad correspondiente, gestionando la consulta para la especialidad que requiera. Hospital General de Durán, ha continuado el proceso de construcción y se han realizado avances en los requerimientos para su equipamiento. Provisión de medicamentos en los establecimientos de salud.	Rendición de Cuentas 2019	se ha cumplido con los compromisos, en concordancia con la situación de emergencia sanitaria que se tuvo que enfrentar para poder satisfacer las demandas ciudadanas expuestas. 76%	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	SI		Comites Ciudadanos Locales de Salud.


RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m. Art. 7 LOTAIPI[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	En atención al Memorando Nro. MSP- C28S-DESPACHO-2021-6843-M, de fecha 20 de Abril del 2021 se convoco a reunión para la Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas el 26 de Abril de 2021 a las 09h00.		
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Se realizó Acta de Conformación del Equipo de la Rendición de Cuentas para definir el diseño que se utilizará para la misma el día 26 de Abril del 2021.		
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se reunió el Equipo de Rendición de Cuentas el 28 de Abril para realizar la evaluación de la Gestión Institucional periodo 2020.		
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se procedió al llenado del formulario en excell de informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS conforme su cronograma y lineamientos establecido por la Coordinación Zonal mediante Memorando Msp-C28S-Despacho-2021-6843-M.		
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Se elaboró el informe de Rendición de Cuentas desde el 4 de Mayo de 2021 con la recopilación de la información de las Gestiones que conforman el Distrito 09D24 Durán - Salud, tratando de manejar un lenguaje muy sencillo y de fácil comprensión y lectura, mismo que luego sería presentado a la Ciudadanía en general, recordando que desde el 2020 nos encontramos con Pandemia Covid.		
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Se realizó reunión de socialización del Informe de Rendición de Cuentas con Equipo de Conformación y Responsables de los Procesos del Distrito el 12 de Mayo del 2021, en el Despacho de la Dirección Distrital.		
Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.		A través de las salas de espera se comunica a la Ciudadanía del evento a realizar.		

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

<b>FASE 2</b>	Se planifico el evento de Rendición Institucional con varios días de anticipación con la finalidad de preparar el Informe, Diapositivas, condiciones por estas presente la Pandemia del COVID, logística que permita la ejecución del evento vía Zoom, preparación de facilitadores, sistematizadores, preparación de la agenda y convocatoria Pública del evento a través de la Invitación en la cual se incluye el link del enlace al evento.  Planificación de los eventos participativos Realización del evento de rendición de cuentas Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía: Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas .		
<b>FASE 3</b>	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.		

<b>Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:</b>

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1.- ¿Cuándo acude un usuario a la atención por demanda espontánea y en la unidad no existe una especialidad cuales son los pasos a seguir? R/. Cuando un usuario acude a una unidad operativa a la atención por demanda espontánea, debe ser atendido inmediatamente para que lo valoren, examinen y diagnostiquen. En caso si el usuario tenga un diagnóstico con alguna patología, o deba realizarse un examen que no se hace en nuestro nivel de atención, es referido al siguiente nivel de complejidad, pero a través de los mecanismos correspondientes, a través de hoja de referencia, la cual se articula con el hospital correspondiente. La atención tiene que ser dada con calidad, calidez y de forma oportuna.	SI	50-75	Con la declaratoria del estado de emergencia por la situación de pandemia por la infección de Covid19, se definió como hospital centinela al hospital General Guasmo sur y el posterior cierre de las consultas externas de los hospitales por el lapso de tres meses y luego atención de forma intermitente, la instauración del teletrabajo, la baja de personal propició el cierre de algunas especialidades y la disminución de la cartera de servicios, es lo que incide en el porcentaje de las referencias efectivas.	 GPR: REFERENCIAS CUMPLIDAS
2.- ¿Cómo va la construcción del Hospital Básico de Durán, y cuando se va habilitar para que nos den las consultas médicas? R/. Es un Hospital General de 120 camas, en donde como Ministerio de Salud Pública se está vigilando, monitoreando al Hospital para ver los avances semanalmente, se está trabajando en la revisión del equipamiento y del talento humano. Los tiempos establecidos no solo los da el MSP sino también la empresa constructora que gana la propuesta en su momento.	SI	76-100	La construcción del Hospital es impulsada por el organismos gubernamentales que tuvieron periodos de transición, por lo hubo que algunas demoras, que se han ido solventando para poner en marcha el hospital. Desde septiembre 2020 se inició el levantamiento de la información de las necesidades, así como los terminos de referencia y los estudios de mercado de cuadero a las fases de apertura.	<a href="http://almacenamiento.saludzonen8.gob.ec/index.php/s/RriSo2QvzrBRqy6">http://almacenamiento.saludzonen8.gob.ec/index.php/s/RriSo2QvzrBRqy6</a>
3.- ¿Quisiéramos saber por qué no hay medicación al momento de retirar, después de la consulta en la farmacia? R/. Debe ser con medicamento puntuales, porque hemos hecho recorridos en las farmacias y donde se está abasteciendo de forma gradual. Aquellos medicamentos puntuales que no ha habido durante este tiempo, se les puede indicar que durante esta pandemia los procesos de compra fueron muy difícil los laboratorios no pudieron abastecernos. Después de la etapa difícil, ya en el mes de mayo que se reanudaron las actividades, reactivar las unidades operativas, se está trabajando fuertemente para que el usuario sea atendido con calidez y calidad que nos caracteriza como Distrito.	SI	76-100	Los procesos de compras se detuvieron por el tema de la Pandemia, con la declaratoria de Estado de emergencia tuvimos inconvenientes con los laboratorios adjudicados en los procesos que se elevaron al portal, no tenían disponibilidad de la materia prima, posterior se fueron incorporando alternativas de compra para abastecer a los establecimientos de salud y garantizar la dispensación de los medicamentos.	Procesos subidos al portal.

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio: La Prensa, Radio Morena y Súper K 800	3				
Prensa: El Gallero	1				
Televisión: Sambo Tv On Line	1				
Medios digitales:					

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	NO	NO APLICA
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	

**PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR**

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	NO	

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Socialización del Acuerdo Ministerial 082	El Ministerio de Salud Pública se busca brindar un trato igualitario a todas las personas sin importar su nacionalidad o etnia, asegurando la disponibilidad inmediata de servicios y garantizando la atención con calidad, tomando en cuenta el lenguaje, cosmovisión,	385390	Masculino: 100.232 Mujeres: 276.692 GLBTY: 8466
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Atención Integral y Amigable para Adolescentes en los establecimientos de Salud En este contexto, los ministerios de Salud Pública, Educación e Inclusión Económica y Social, con el objetivo de mejorar la salud, la educación y oportunidades de niñas y adolescentes, y de responder de manera efectiva a sus demandas, plantean la implementación de la Política Nacional Intersectorial de Prevención del Embarazo en Niñas y Adolescentes 2018 – 2025, como un proceso de carácter integral que incorpora acciones de promoción, prevención, atención, protección y restitución de derechos para esta población.	Atenciones integrales en adolescentes para prevenir embarazos en este grupo. Se realiza actividades co los club de adolescentes.	48279	Masculino: 5.981 Mujeres: 41.333 GLBTY: 965
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Calificación de personas con discapacidad (intramural y extramural). Visitas domiciliarias. Entrega de ayudas técnicas.	Mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad ya sea esta física, visual, auditiva lenguaje, psicosocial e intelectual mediante su respectiva valoración, calificación y entrega de ayuda técnica en caso que lo requiera.	245	Masculino: 160 Femenino: 85
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Implementación de la Norma Técnica de Violencia Basada en Género y Graves Violaciones a los Derechos Humanos 2019.	En la atención a los usuarios se realiza el tamizaje de violencia para identificar posibles víctimas de violencia de genero y se realiza la respectiva notificación del caso como lo establece la Normativa.	549	Masculino: 49 Mujeres: 486 GLBTY: 34

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI	El Ministerio de Salud Pública del Ecuador (MSP) elaboró un plan de respuesta frente a la emergencia por movilidad humana, con el objetivo de mejorar el acceso a los servicios de salud esenciales para la población en situación de movilidad, con énfasis en grupos de atención prioritaria y de mayor vulnerabilidad: niños menores de 5 años, mujeres embarazadas, adultos mayores, personas con discapacidad y	En los establecimientos de salud se brindan atención integral de salud a todas las personas que lo solicitan, independiente de su nacionalidad.	10338	Masculino: 1924 Mujeres: 8133 GLBTY: 281
--	----	--	---	-------	--

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
<b>FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>
Incrementar la calidad de la gobernanza, vigilancia, prevención y promoción de la salud en el Sistema Nacional de Salud del Distrito 09D24 MEDIANTE la implementación y evaluación de normativas, estándares, planes, programas, proyectos y otras herramientas regulatorias de gestión integral de salud pública.	Objetivo 3: Incrementar la vigilancia, la regulación, la promoción y prevención de la salud. Objetivo 7: Incrementar la eficiencia y efectividad de las actividades operacionales del Ministerio de Salud Pública y entidades adscritas.
Incrementar la cobertura, calidad y seguridad en la prestación de los servicios de salud del Distrito 09D24 MEDIANTE implementación, aplicación y cumplimiento del Modelo de Atención Integral en Salud, política pública, normativa legal vigente, procesos de calidad y mejora continua en coordinación con la Red Pública Integral de Salud y la Red Privada Complementaria.	Objetivo 1: Incrementar la eficiencia y efectividad del Sistema Nacional de Salud. Objetivo 2: Incrementar el acceso de la población a servicios de salud. Objetivo 4: Incrementar la satisfacción de los ciudadanos con respecto a los servicios de salud.
Incrementar la eficiencia y la eficacia de los procesos adjetivos en el Distrito 09D24 MEDIANTE la gestión del talento humano, recursos materiales, logísticos, financieros, tecnológicos, coordinación interinstitucional, capacitaciones a usuarios internos y externos y diagnóstico de gestión distrital.	Objetivo 5: Incrementar las capacidades y competencias del talento humano. Objetivo 6: Incrementar el uso eficiente del presupuesto. Objetivo 8: Incrementar el desarrollo de la ciencia y la tecnología en base a las prioridades sanitarias de la salud.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ADMINISTRACION CENTRAL	2670848,45	2669023,47	99,93%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
PROGRAMA DE REFORMA INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN PÚBLICA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA 8DPS C2 DD PCI	1070996,52	1070996,52	100,00%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
PLAN ANUAL DE INVERSIONES - SOSTENIBILIDAD DE LA OPERACIÓN DE LAS UNIDADES DEL MSP	535328,9	463244,58	86,53%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD - NUTRICIÓN EN EL CICLO DE LA VIDA - DESNUTRICIÓN CERO	7099,68	7098	99,98%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
PROYECTO DE PREVENCIÓN DE EMBARAZOS EN NIÑOS Y ADOLESCENTES PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN NIÑAS Y ADOLESCENCIA	3591,84	0	0,00%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
VIGILANCIA Y CONTROL DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD - REDUCCIÓN, PREVENCIÓN Y CONTROL DE MORTALIDAD DE ENFERMEDADES DE VIGILANCIA	5999,06	5999,06	100,00%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
VIGILANCIA Y CONTROL DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD - EMERGENCIA SANITARIA COVID-19	419072,26	419072,26	100,00%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
FORTALECIMIENTO DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD - INFRAESTRUCTURA FÍSICA EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO ESTUDIOS Y FISCALIZACIÓN EN SALUD - EMERGENCIA COVID-19	136443,04	126416,13	92,65%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
FORTALECIMIENTO RED DE SERVICIOS DE SALUD Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD - FORTALECIMIENTO RED DE SERVICIOS DE SALUD Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD	233703,47	84940,9	36,35%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
PROVISIÓN Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD - PRESTACIONES DE SALUD A LA POBLACIÓN	2523712,61	2522405,57	99,95%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
GASTO OPERATIVO DE PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD	7457924,75	7457924,75	100,00%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
PRESTACIONES INTEGRALES DE SALUD / ANTICIPO IMPUESTO A LA RENTA	259233,63	256275,99	98,86%	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/menu/index.html</a>
<b>TOTAL</b>	<b>15323954,21</b>	<b>15083397,23</b>	<b>98,43%</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 15.323.954,21	\$ 13.336.790,76	\$ 13.330.701,10	\$ 1.987.163,45	\$ 1.752.696,13

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	125	802.056,25	125	802.056,25	Literal i del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación					
Licitación	1	29.464,26	1	29.464,26	
Subasta Inversa Electrónica	14	1.251.139,87	14	1.251.139,87	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	154	1.128.204,00	154	1.128.204,00	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras	3	330.757,00	3	330.757,00	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DONACIÓN REALIZADA ENTRE EL GOBIERNO AUTONONO MUNICIPIO DEL CANTÓN DURÁN Y EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA, DONDE FUNCIONA EL SUBCENTRO DE SALUD DURÁN II, E INSCRITO EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD EL 14 DE MAYO DEL 2019 CON CODIGO CATASTRAL 1 9 546 2 0 0 0 0	0	
DONACION QUE REALIZA EL MUNICIPIO DEL CANTÓN DURÁN AL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA PARA LA INTEGRACIÓN Y UNIFICACIÓN DE LOS SOLARES CUATRO, CINCO, SEIS Y SIETE Y FORMEN UN SOLO PREDIO, DONDE SE ESTA CONSTRUYENDO EL HOSPITAL GENERAL DE DURÁN (120 CAMAS) SE ENCUENTRA ASIGNADO CON EL CODIGO CATASTRAL 1 6 86 4 0 0 0 0 0 0	0	
DONACION QUE REALIZA EL MUNICIPIO DEL CANTÓN DURÁN AL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA PARA LA INTEGRACIÓN Y UNIFICACIÓN DE LOS SOLARES DOS, CUATRO, SEIS CUATRO- UNO, CUATRO-DOS Y CUATRO-TRES DE LA MANZANA ACM UBICADO EN EL PROGRAMA HABITACIONAL EL RECREO SE ENCUENTRA ASIGNADO CON EL CODIGO CATASTRAL 1 18 106 2 0 0 0 0 0 0	0	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NO APLICA				