

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	HGMS
Pertenece a qué institución:	HOSPITAL GENERAL MONTE SINAI
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	NA
Función Judicial	NA
Función de Transparencia y Control Social	NA
Función Electoral	NA
GAD	NA

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	NA
MINISTERIOS COORDINADORES	NA
MINISTERIOS SECTORIALES	NA
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	NA
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	NA
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	NA
EMPRESAS PUBLICAS	NA
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	NA
SECRETARÍAS TÉCNICAS	NA
BANCA PÚBLICA	NA
SERVICIOS	X
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	NA
DIRECCIONES	NA
CORPORACIONES	NA
PROGRAMAS	NA
CONSEJOS	NA
OTRA INSTITUCIONALIDAD	NA

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	NA
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	NA

DOMICILIO	
Provincia:	GUAYAS
Cantón:	GUAYAQUIL
Parroquia:	GUAYAQUIL
Dirección:	COOP. MONTE SINAI
Correo electrónico:	luis.valarezo@hgms.gob.ec
Página web:	NA
Teléfonos:	3810400- EXT 18001
RUC:	0968607570001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	NA
Cargo del o la representante legal de la institución:	NA
Fecha de designación:	NA
Correo electrónico:	NA
Teléfonos:	NA

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Dr. Geovanny Falconí
Cargo:	GERENTE HOSPITALARIO
Fecha de designación:	09/06/2020
Correo electrónico:	geovanny.falconi@hgms.gob.ec
Teléfonos:	0993068207

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Mgs. Luis Omar Valarezo
Cargo:	Coordinador de Planificación, Seguimiento y Evaluación de la Gestión
Fecha de designación:	19/11/2020
Correo electrónico:	luis.valarezo@hgms.gob.ec
Teléfonos:	0983759431

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Mgs. Luis Omar Valarezo
Cargo:	Coordinador de Planificación, Seguimiento y Evaluación de la Gestión
Fecha de designación:	19/11/2020
Correo electrónico:	luis.valarezo@hgms.gob.ec
Teléfonos:	0983759431

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	21/05/2021
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	HGMS-AV CASUARINA KM7 SECTOR MONTE SINAI (AUDITORIO)

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

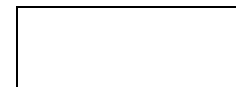
COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	NA
Regional	NA
Provincial	1
Distrital	NA
Circuitos	NA

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	NA	NA	NA	NA	NA	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzf
Zonal	NA	NA	NA	NA	NA	
Regional	NA	NA	NA	NA	NA	
Provincial	1	100%	151330	HOMBRE 58151 = 38,43% MUJER 93179 = 61,57%	Afroecuatoriano/Afrodscendiente 568 Blanco/a 995 Indígena 131 Mestizo/a 138235 Montubio/a 6612 Mulato/a 452 Negro/a 675 OTROS 3662	
Distrital:	NA	NA	NA	NA	NA	
Circuital	NA	NA	NA	NA	NA	
Cantonal:	NA	NA	NA	NA	NA	
Parroquial:	NA	NA	NA	NA	NA	
Comunidad o recinto:	NA	NA	NA	NA	NA	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/PRzxxdQiRozH9ZP
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	NA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	NA
Diálogos periódicos de deliberación	NO	NA
Consejo Consultivo	NO	NA
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	NA
Audiencia pública	NO	NA
Otros	SI	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzf



FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Debido a la pandemia los servicios han sido retrasados, se han activado planes de contingencia para la atención de pacientes respiratorios, por lo cual se esta reactivando la apertura progresiva por fases de los servicios de salud, sin embargo se encuentra habilitada el área de hospitalización de cirugía general, y se mantiene como proyecto de apertura relevante el servicio de unidad de quemados y el servicio de unidad de cuidados intensivos no covid.	Rendición de Cuentas 2020 - Hospital General Monte Sinai	Inicio	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn
El hospital cuenta con varias áreas que aún no se han podido aperturar, el hospital tiene una programación de aperturas por fases, sin embargo dentro de la gestión se esta trabajando en busca de la mejora continua, en el momento de la contingencia por covid-19, se realizo la contratación de especialistas, pero los mismos nunca llegaron al hospital y no se pudo realizar la contratación, sin embargo nosotros seguimos trabajando, seguimos realizando todos los planes funcionales que se necesitan para poder realizar las contrataciones necesarias y para poder aperturar todos los servicios que se requieran.	Rendición de Cuentas 2020 - Hospital General Monte Sinai	Inicio	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn
Siempre el hospital esta en busca de la mejora continua, tenemos que realizar estrategias e implementar planes de acción, justamente para poder realizar la atención oportuna y que nuestros usuarios se	Rendición de Cuentas 2020 - Hospital General Monte Sinai	Inicio	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NA	NA	NA
Observatorios ciudadanos	NA	NA	NA
Comités de usuarios	NA	NA	NA
Defensorías comunitarias	NA	NA	NA
Otros	NA	NA	NA

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Mediante memorando Nro. MSP-CZ8S-HGMS-GERENCIA-2020-0200-M, la Gerencia Hospitalaria dispone de acuerdo a la normativa vigente la conformación del comité para la rendición de cuentas.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Mediante Memorando Nro. MSP-CZ8S-HGMS-GERENCIA-2020-0568-M se dispuso reunión de trabajo para la planificación del proceso de rendición de cuentas. Se de define el cronograma del proceso y se establecen compromisos y responsabilidades	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Con fecha 18 de agosto del 2020, mediante zimbra el Econ. Luis López, Excoordinador de Planificación, solicito mediante zimbra información requerida a las diferentes áreas y departamentos, para el llenado del formulario de informe de rendición de cuentas. A su vez se analiza y evalua la información recibida posteriormente.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se procede a la elaboración del formulario de rendición de cuentas, en coordinación con las diferentes unidades de gestión.	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

	Redacción del Informe de rendición de cuentas	La Gestión de Planificación del nosocomio, socializo documento para la entrega del informe RC-2019, conjuntamente con el equipo conformado de cada area asignada	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Una vez realizado el informe de rendición de cuentas-presentación, fue socializado el 10 de marzo del 2020, en donde fue revisado el informe, posteriormente fue aprobado por el Gerente Hospitalario.	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	El área de comunicación fue la encargada de gestionar la difusión a través de la red social de la zona, la cobertura del evento de rendición de cuentas	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
	Planificación de los eventos participativos	En reunión mantenida el 12 de marzo del 2020, se establecieron los lineamientos y las responsabilidades de los funcionarios que van intervenir en el proceso	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
	Realización del evento de rendición de cuentas	En base a la planificación realizada, se estableció como fecha de realización del evento el 24 de septiembre del 2020	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	desarrollada la RC-2019, desde 15:00 hasta las 16:00 horas, mediante el programa	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	HGMS-AV CASUARINA KM7 SECTOR MONTE SINAI - AUDITORIO	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas .	luego que la Gerente termino la exposición, comenzo la deliberación con la ciudadanía, la misma fue desarrollada mediante Zoom, procede a incorporar todos los aportes e inquietudes de los lideres comunitarios, particularmente los asumidos como compromiso institucional, mismos que se describen en la ficha de sistematización realizada.	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Luego de la revisión final del formulario se ingresa al sistema virtual del CPCCS-T.	http://almacenamiento.hg.ms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzfn	

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

Continuar en la mejora, de la calidez de los funcionarios de la institución
Que se incremente la capacidad de especialistas para una atención oportuna en cuanto a la demanda de la misma
Que se permita el trabajo en equipo la comidad con la autoridad del nosocomio

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
NA	NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA	NA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Prensa:	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Televisión:	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Medios digitales:	NA	NA	NA	NA	NA	NA

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	NA	NA
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	NA	NA

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nexcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzf
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nexcloud/index.php/s/mDt8Ak768EsFzf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	Promover el derecho a la salud y erradicar toda forma de discriminación en la prestación de los servicios de salud en el HGMS	- Afroecuatoriano/Afrodescendiente 568 - Blanco/a 995 - Indígena 131 -Mestizo/a 138235 -Montubio/a 6612 - Mulato/a 452 -Negro/a 675 - OTROS 3662 "	Con los resultados obtenidos estamos garantizando el derecho a recibir una atención integral de salud, sin ningún tipo de discriminación por su etnia y satisfaciendo sus necesidades de atención.
Políticas públicas generacionales	NO	NA	NA	NA
Políticas públicas de discapacidades	SI	Propiciar el ejercicio efectivo del derecho a la atención integral de salud a la población con algún tipo de discapacidad de acuerdo a lo establecido en la norma vigente.	-7 Personas con capacidades especiales contratadas para el periodo de enero a diciembre 2019. -6 Personas sustitutas contratadas para el periodo de enero a diciembre 2019. ADMISIONES - Número de personas atendidas con discapacidad 16.933.	Con las acciones realizadas se ha garantizado el acceso oportuno a la atención integral de salud a las personas con discapacidad. Con la inserción laboral de personas con discapacidad se cumple con el principio de no discriminación, asegurando las condiciones de igualdad de oportunidades en la integración laboral, dotando de los implementos y demás medios necesarios para el ejercicio de las actividades correspondientes
Políticas públicas de género	SI	Atención oportuna en los servicios de salud hospitalarios y con calidad con igualdad de género	Pacientes atendidos acorde al Modelo de Atención Integral de Salud, al Manual de Atención en salud a personas lesbianas, gays, bisexuales, transgénero e intersex (LGBTI), en todos los servicios del Hospital, cumpliendo protocolos de atención por especialidad.	Con los resultados obtenidos se contribuye a garantizar la atención de salud integral y de calidad a hombres, mujeres y grupos GLBTI
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Propiciar el ejercicio efectivo del derecho a la salud a la población en situación de movilidad. Fortalecer el derecho al trabajo digno de las personas en situación de movilidad humana con capacitación y experiencia laboral adquiridas en el exterior, reconociendo formalmente las competencias adquiridas.	-29 extranjeros residentes en el país que laboraban en este nosocomio, para el periodo correspondiente de enero a diciembre 2019.	Con las acciones realizadas se ha garantizado el acceso oportuno a servicios de salud a las personas en situación de movilidad. Así mismo con la inserción laboral de personas en situación de movilidad, además de promover el acceso al trabajo digno, se incorporan a los procesos que se ejecutan en el hospital, su formación, experiencia y competencias adquiridas en beneficio de nuestros usuarios.

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la calidad y excelencia en las prestaciones de salud del MSP a nivel nacional	Incrementar la calidad en la cobertura de la gestión de la Red Pública Integral de Salud y Red Complementaria con base al Modelo de Atención Integral en Salud y de sostenibilidad con enfoque en la atención de salud.
Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Coordinación Zonal 8	Incrementar la calidad de los servicios de salud, mediante la administración efectiva de los recursos de políticas y la implementación procedimientos y normas que garanticen la integridad de información para la optimización de los recursos
Incrementar los espacios de participación ciudadana a nivel desconcentrado	Incrementar la participación ciudadana con el fin de que exista comunicación sistematizada, con la máxima autoridad del nosocomio, con el propósito de obtener resultados alicientes, mediante la toma de decisiones.
Incrementar entornos y prácticas saludables a través de la promoción de la salud con enfoque intercultural e intersectorial	Incrementar la promoción de la salud con el enfoque de acción sobre los determinantes de la salud, interculturalidad, participación social y equidad del nosocomio, mediante la implementación de políticas públicas, normas, planes, programas, etc, referentes a la promoción de la salud.
Incrementar el desarrollo del talento humano en el MSP	Incrementar y promover la identificación y satisfacción de las necesidades de los servidores del Ministerio de Salud Pública, conforme parámetros establecidos en la normativa legal vigente.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO, ESTUDIOS Y FISCALIZACIÓN EN SALUD	\$ 3.504.897,41	\$ 2.772.000,00	79,09%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/WsDx6mzk7Ggorad
PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD SEGUNDO NIVEL	\$ 13.495.476,85	\$ 13.494.479,69	99,99%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/WsDx6mzk7Ggorad
PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD TERCER Y CUARTO NIVEL	\$ -	\$ -	#DIV/0!	
PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD SEGUNDO NIVEL. POLÍTICA DE IGUALDAD	\$ 9.284.892,00	\$ 9.284.777,50	100%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/WsDx6mzk7Ggorad
REESTRUCTURACION INTEGRAL E INNOVACION TECNOLOGICA DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD	\$ 17.667,54	\$ 17.667,54	100%	http://almacenamiento.hgms.gob.ec/nextcloud/index.php/s/WsDx6mzk7Ggorad
TOTAL	\$ 26.302.933,80	\$ 25.568.924,73	97,21%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 26.302.933,80	\$ 22.798.036,39	\$ 22.796.924,73	\$ 3.504.897,41	\$ 2.772.000,00	97,21%

2772000

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	1	\$ 7.105,00	64	367.204,17	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe
Publicación Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	15	\$ 2.762.680,98	18	1.693.192,93	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007
Régimen Especial	0		2	112.220,05	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProcesoRE.cpe?op=R
Catálogo Electrónico	77	\$ 1.582.576,80	203	833.282,36	https://catalogo.compraspublicas.gob.ec/

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NA	NA	NA
NA	NA	NA
NA	NA	NA
NA	NA	NA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	NA	NA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NA	NA	NA	NA	NA

Mgs. Luis Omar Valarezo
Coordinador de Planificación HGMS

Dr. Geovanny Falconí
Gerente del HGMS